




Instrukcja					
PZB.PR.05.I03 Postępowanie w przypadku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej oraz innych zdarzeń produkcyjnych i pozaprodukcyjnych („Akcja Chlor”) PZB.PR.05					
PCC ROKITA SA/PROCESY ZARZĄDZAJĄCE/ZARZĄDZANIE BHP/Gotowość i reagowanie na awarie 					
Właściciel		Piotr Grobelny			
Inicjujący zmianę		Sprawdził(a)		Zatwierdził(a)	
Paulina Wisniewska		Lukasz Starczewski		Piotr Grobelny	
Data:	05.01.2022	Data:	07.01.2022	Data:	12.01.2022
Autor dokumentu		Marcin Miazga/PCC Rokita/PCC			
Data opracowania dokumentu		15.04.2019			
Wydanie		4			
Data dystrybucji		12.01.2022			
Dotyczy spółek		ADAMA Manufacturing Poland SA , Chemia-Profex, Chemia Serwis, ChemiPark Technologiczny, CWB Partner, Distripark, Ekologistyka, LabAnalytika, LabMatic, LocoChem, PCC Apakor, PCC Autochem, PCC CP Kosmet, PCC Exol, PCC IT, PCC MCAA, PCC Packaging, PCC Prodex, PCC PU, PCC Rokita, PCC Therm			
Wersja do druku		 PZB.PR.05.I03 Postępowanie w przypadku wystąpienia poważnej awarii przem. oraz innych zdarzeń prod. i pozaproduk. („Akcja Chlor”),pdf			

1. CEL INSTRUKCJI

Określenie trybu postępowania w przypadku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej oraz innych awarii produkcyjnych i zdarzeń pozaprodukcyjnych na terenie Spółek Grupy PCC.

2. ZAKRES INSTRUKCJI

Instrukcja dotyczy pracowników spółek: PCC Rokita SA, PCC Apakor Sp. z o.o., PCC Autochem Sp. z o.o., ChemiPark Technologiczny Sp. z o.o., PCC PU Sp. z o.o., Chemia-Serwis Sp. z o.o., Centrum Wspierania Biznesu „Partner” Sp. z o.o., Ekologistyka Sp. z o.o., LabAnalytika Sp. z o.o., Zakład Usługowo- Serwisowy „LabMatic” Sp. z o.o., PCC PRODEX Sp. z o.o., PCC Therm Sp. z o.o., Distripark.com Sp. z o.o., Chemia-Profex Sp. z o.o., LocoChem Sp. z o.o., PCC Consumer Products Kosmet Sp. z o.o., PCC IT SA, PCC EXOL SA, PCC MCAA Sp. z o.o., ADAMA Manufacturing Poland SA.

Lp.	Stanowisko (rola)	Odpowiedzialność i uprawnienia
1.	Dyspozytor Zakładu	<ul style="list-style-type: none"> Dysponowanie Zakładową Służbą Ratowniczą do działań ratowniczych. Koordynowanie działaniami ratowniczymi na terenie PCC Rokita SA. Przekazywanie niezbędnych informacji Kierującemu Działaniami Ratowniczymi (KDR) na temat miejsca awarii, rodzaju zdarzenia awaryjnego, osób poszkodowanych, warunków pogodowych (kierunek i prędkość wiatru). Wydawanie polecenia wszystkim jednostkom organizacyjnym oraz specjalistycznym służbom PCC Rokita SA w zakresie postępowania na wypadek awarii, w tym dysponowania sprzętu specjalistycznego (środki transportu, specjalistyczne maszyny i sprzęt budowlany, tabor kolejowy) znajdującym się w Spółkach działających na terenie PCC Rokita SA. Powiadamanie odpowiednich jednostek organizacyjnych PCC Rokita SA oraz Spółek znajdujących się, lub mogących się znaleźć, w strefie zagrożenia. Dysponowanie członków grup Ratownictwa Chemicznego do działań ratowniczych na terenie PCC Rokita SA. W przypadku wystąpienia poważnej awarii niezwłocznie informowanie o zaistniałej sytuacji odpowiednie służby i instytucje zewnętrzne, w tym ratownicze (SKKW PSP, SKKP PSP, WIOŚ, GCZK) zgodnie ze schematem powiadamiania – stanowiącym załącznik do niniejszej instrukcji. Prowadzenie zapisów w „Karcie Operacyjnej” – stanowiącej załącznik do niniejszej instrukcji, dotyczącej wszelkich działań

		<p>związanych z powiadamianiem odpowiednich służb i instytucji zewnętrznych.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nadawanie, w przypadku kiedy strefa zagrożenia spowodowanego awarią, wykracza lub może wykrócić poza teren przemysłowy odpowiednie, wcześniej przygotowane lub w trybie live, komunikatów alarmowych za pomocą odpowiednich syren wchodzących w skład systemu elektronicznych syren alarmowych. ▪ Po dokonaniu oceny zaistniałej sytuacji przez Zakładową Służbę Ratowniczą - w razie potrzeby: <ul style="list-style-type: none"> - występowanie o wsparcie jednostek ratowniczo-gaśniczych Państwowej Straży Pożarnej, - polecanie Dyspozytorowi Energetykowi podnieść ciśnienie wody w sieci wody przemysłowej, - przekazywanie do wszystkich użytkowników wody przemysłowej polecenie ograniczenia jej zużycia, powiadamia o zaistniałej sytuacji Kierownika Zakładu Wodno-Kanalizacyjnego, - polecanie Dyspozytorowi Kolejowemu wykonanie niezbędnych przetoków cystern z materiałami niebezpiecznymi, znajdującymi się na torach w rejonie zagrożonym awarią, - polecanie Dyspozytorowi Spółki PCC Autochem sp. z o.o. zabezpieczenie środków transportu do przewozu sprzętu i materiałów niezbędnych do likwidacji awarii, - polecanie wprowadzenie ciężkiego sprzętu budowlanego ze spółek na terenie PCC Rokita SA, niezbędnego w celu likwidacji skutków awarii. ▪ Niezwłoczne powiadamianie o zdarzeniach awaryjnych Prezesa Zarządu PCC Rokita SA oraz Dyrektora spółki lub Dyrektora kompleksu, na terenie których zaistniała awaria. ▪ Wzywanie, w razie potrzeby, do PCC Rokita SA pracowników nadzoru wydziału na którym wystąpiła awaria, a także pracowników nadzoru Kompleksu (Dyrektor Kompleksu, Główny Technolog, Główny Inżynier, Kierownik Utrzymania Ruchu). ▪ Wyznaczanie, w razie potrzeby, przedstawiciela kadry technicznej PCC Rokita SA do współdziałania z przedstawicielami gminnego sztabu zarządzania kryzysowego. ▪ Przyjmowanie i przekazywanie bieżącej informacji o przebiegu akcji ratowniczej. ▪ Współpracowanie z przedstawicielami odpowiednich organów administracji państwowej i samorządowej oraz udziela im niezbędnych informacji o przebiegu akcji ratowniczej. ▪ Powoływanie, w razie potrzeby sztabu doradczego, o składzie zależnym od aktualnych potrzeb.
2.	Zakładowa Służba Ratownicza	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Przeprowadzanie rozpoznania zagrożeń pożarowych i innych na terenie PCC Rokita SA. ▪ Opracowywanie procedur i planów ratowniczych z uwzględnieniem sił własnych i z zewnątrz (w tym Państwowej Straży Pożarnej). ▪ Prowadzenie działań gaśniczych i ratowniczych na terenie zagrożonych obiektów. ▪ Prowadzenie akcji ratownictwa chemicznego, w tym mających na celu ratowanie życia ludzkiego oraz zapobieganie – w przypadkach awaryjnych – skażeniom atmosfery i/lub ziemi. ▪ Prowadzenie akcji ratownictwa technicznego mających na celu ratowanie ludzkiego zdrowia i życia oraz mienia, a także przeprowadzanie innych czynności ratowniczych.

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prowadzeni akcji ratownictwa medycznego mających na celu udzielanie pomocy przedmedycznej osobom poszkodowanym w wyniku wypadku, awarii lub pożaru na terenie PCC Rokita SA. ▪ Prowadzenie kontroli i działań prewencyjnych w zakresie ochrony przeciwpożarowej. ▪ Czynny udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn powstawania zdarzeń awaryjnych na terenie PCC Rokita SA. ▪ Wykorzystywanie posiadanych środków łączności i przekazywanie pełnych informacji o bieżącej sytuacji do Dyspozytora Zakładu, wraz z wytycznymi dotyczącymi niezbędnych działań wspomagających. ▪ Organizowanie wszystkich niezbędnych zewnętrznych sił i środków zapewniających skuteczne i sprawne przeprowadzenie akcji ratowniczej. ▪ Wprowadzanie do akcji lub odwoływanie z akcji ekip ratowniczych. ▪ Współpracowanie z innymi służbami biorącymi udział w likwidacji źródeł i skutków awarii.
3.	Służba Ochrony	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Postępowanie zgodnie z własną „Instrukcją postępowania na wypadek awarii chemicznej dla Służby Ochrony”. ▪ Organizowanie, na polecenie koordynatora działań ratowniczych lub Kierującego Działaniami Ratowniczymi, zamknięcia zakładowych dróg dojazdowych do strefy zagrożonej. ▪ Stosowanie niezbędnych środków organizacyjnych, aby umożliwić bezkolizyjny alarmowy wjazd zewnętrznych podmiotów ratowniczych. ▪ Udzielanie niezbędnej pomocy służbom ratowniczym w jak najszybszym i bezpiecznym dotarciu do wyznaczonych miejsc np. awarii. ▪ W czasie trwania działań ratowniczych nie wpuszczanie na teren przemysłowy innych osób i podmiotów, z wyjątkiem osób i podmiotów niezbędnych do likwidacji skutków awarii. ▪ Umożliwienie wstępu na teren przemysłowy wezwanym pracownikom (członkowie grup Ratownictwa Chemicznego, pracownicy nadzoru, itp.) oraz uprawnionym przedstawicielom instytucji zewnętrznym (Policja, PSP, WIOŚ, PIP, UDT, TDT itp.), w przypadku ogłoszenia alarmu o poważnej awarii przemysłowej – w porozumieniu z koordynatorem działań ratowniczych. ▪ Prowadzenie, w miarę możliwości, obserwacji zdarzeń w strefie zagrożonej skażeniem, informowanie o rozwoju sytuacji koordynatora działań ratowniczych. Przy wykorzystaniu telewizji przemysłowej. ▪ Zabezpieczanie miejsc awarii, w celu nie dopuszczenia – w rejon awarii – osób nie biorących udziału w działaniach ratowniczych. Do czasu zakończenia prowadzonych czynności ratowniczych i postępowania poawaryjnego. ▪ Wykonywanie innych poleceń wydawanych przez Dyspozytora Zakładu i Kierującego Działaniami Ratowniczymi.
4.	Prowadzący instalację, na której wystąpiła awaria (kierownik wydziału, mistrz)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Niezwłoczne przekazywanie informacji o wystąpieniu awarii do Dyspozytora Zakładu PCC Rokita SA. ▪ Ocenianie rozmiaru zagrożeń w obiekcie, w którym wystąpiła awaria oraz w najbliższym otoczeniu. Samodzielnie lub w porozumieniu z

		<p>kierownikiem wytwórni (jeśli jest to możliwe i warunki na to pozwalają).</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Podejmowanie – jeśli jest to możliwe – niezbędnych działań zmierzających do zlokalizowania awarii. ▪ Postępowanie wg wytycznych zawartych w instrukcjach (ruchowych, eksploatacji, obsługi, itp.) z uwzględnieniem bezpieczeństwa podległych pracowników oraz specyfiki zaistniałej sytuacji. ▪ Udzielanie wszelkich dostępnych informacji na temat zdarzenia awaryjnego, ściśle z nim współpracuje oraz udziela wsparcia w czasie prowadzenia działań ratowniczych. Po przybyciu Kierownika Zmiany Zakładowej Służby Ratowniczej PCC Rokita SA, ▪ Sprawdzanie stanu osobowego pracowników na zmianie i podejmowanie niezbędnych działań mających na celu zabezpieczenie tej części instalacji produkcyjnej, która nie jest objęta awarią. ▪ Współpracowanie z Kierującym Działaniami Ratowniczymi w akcji likwidacji skutków awarii. ▪ Prowadzenie ewakuacji pracowników wytwórni – i innych osób przebywających w chwili awarii na terenie wytwórni, w tym sprawdzanie stanów osobowych na punkcie zbiorczym. ▪ Wykonywanie innych poleceń wydawanych przez Dyspozytora Zakładu i Kierującego Działaniami Ratowniczymi.
5.	Dyspozytor Energetyk	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wykonywanie poleceń koordynatora działań ratowniczych w zakresie dostaw energii elektrycznej, gazu, produkcji czynników energetycznych (para, woda, azot). ▪ Prowadzenie awaryjnego wyłączenia nośników energetycznych w zależności od sytuacji. W porozumieniu z Kierującym Działaniami Ratowniczymi. ▪ Utrzymywanie odpowiednich ciśnień wody gaśniczej (wody przemysłowej) i zapewnienie niezbędnej ilości azotu do zabezpieczenia zagrożonych instalacji produkcyjnych. ▪ Współpracowanie z innymi służbami ratowniczymi i udzielanie im niezbędnej pomocy. ▪ Wspomaganie Dyspozytora Zakładu w koordynacji działań ratowniczych. ▪ Wykonywanie innych poleceń wydawanych przez Dyspozytora Zakładu.
6.	Członkowie Ratownictwa Chemicznego	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Czynny udział w akcjach ratowniczych oraz w usuwanie skutków awarii na terenie PCC Rokita SA (zakończenie zmiany nie upoważnia grup awaryjnych do przerwania akcji). ▪ Niezwłoczne zgłaszanie się do PCC Rokita SA. - po otrzymaniu wezwania. ▪ Przystępowanie - bezzwłocznie - do działań zmierzających do likwidacji źródeł i skutków awarii. W przypadku gdy awaria powstała na wydziale własnym. ▪ Pozostawanie w pełnej gotowości do zabezpieczenia własnej instalacji i wzięcia udziału w akcji ratowniczej - w przypadku gdy awaria powstała na innym wydziale. ▪ Przystępowanie do likwidacji skutków awarii, a zwłaszcza kierowanie się do wskazanego miejsca w celu odkażenia i złożenia użytego sprzętu. Po zakończeniu działań ratowniczych, na wyraźne polecenie kierującego. ▪ Informowanie o każdorazowym użyciu sprzętu ratowniczego Zakładową Służbę Ratowniczą, poprzez dowódcę sekcji.

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pozostawanie w stałej dyspozycji Kierującego Działaniami Ratowniczymi (opuszczenie terenu PCC Rokita SA może nastąpić na wyraźne polecenie Kierującego Działaniami Ratowniczymi). ▪ Wykonywanie innych poleceń wydawane przez Kierującego Działaniami Ratowniczymi.
7.	Pracownicy nadzoru Spółek PCC Autochem sp. z o.o. oraz LabMatic sp. z o.o.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dostarczanie - na polecenie Dyspozytora Zakładu lub Kierującego Działaniami Ratowniczymi - środków transportowych, którymi dysponują (ciągniki siodłowe, autocysterny, naczepy) oraz wskazanie sprzętu specjalistycznego wraz z ich obsadą. ▪ Wykonywanie innych poleceń wydawanych przez Dyspozytora Zakładu i Kierującego Działaniami Ratowniczymi.
8.	Dyspozytor Transportu Kolejowego	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wykonywanie niezbędnych przetoków, mających na celu usunięcie cystern z niebezpiecznymi substancjami chemicznymi ze strefy zagrożonej. ▪ Zabezpieczanie taboru kolejowego z substancjami chemicznymi na terenie PCC Rokita SA przed ewentualnym skażeniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem przez przetransportowanie go w bezpieczne miejsce. ▪ Współpracowanie z innymi służbami ratowniczymi i udzielanie niezbędnej pomocy w zakresie przydziału taboru i sprzętu specjalistycznego. ▪ Wykonywanie innych poleceń wydawanych przez Dyspozytora Zakładu i Kierującego Działaniami Ratowniczymi.
9.	Pracownicy znajdujący się poza strefą zagrożenia	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kierownik jednostki, mistrz lub osoba prowadząca zmianę po otrzymaniu informacji o ogłoszeniu alarmu o poważnej awarii postępowanie według posiadanej (własnej) instrukcji postępowania na wypadek awarii, a w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> - ogłasza alarm dla swojej załogi, sprawdzając jednocześnie jej stan osobowy oraz właściwe zabezpieczenie w środki ochrony indywidualnej, - wydaje stosowne dyspozycje podległym pracownikom wynikające z ogólnej sytuacji lub poleceń koordynatora działań ratowniczych, - ustala – w razie potrzeby - sposób awaryjnego zatrzymania produkcji lub przerwania toku pracy, kierując się instrukcją ruchową oraz wydziałową instrukcją postępowania na wypadek awarii chemicznej, - w razie potrzeby organizuje ewakuację załogi oraz innych osób przebywających w chwili awarii na terenie jednostki/obiektu. ▪ Niezwłocznie przeprowadzanie wyjaśnień i skutecznych poszukiwań oraz powiadamianie Dyspozytora Zakładu oraz uzgadnianie dalszego trybu postępowania w razie stwierdzenia nieobecności kogokolwiek z załogi ▪ Bezzwłoczne informowanie Dyspozytora Zakładu sprawach wątpliwych lub w razie potrzeby udzielenie niezbędnej pomocy. ▪ Wykonywanie innych poleceń wydawanych przez Dyspozytora Zakładu i Kierującego Działaniami Ratowniczymi.
10.	Pracownicy administracyjno - biurowi powołani jako "Personel ewakuacyjny"	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ogłoszenie alarmu i powiadomienie poszczególnych osób znajdujących się na danej kondygnacji budynku administracyjno-biurowego o zaistniałym zagrożeniu. ▪ Organizowanie ewakuacji pracowników i innych osób znajdujących się w budynku administracyjno-biurowym. ▪ Ścisłe współpracowanie z Kierującym Działaniami Ratowniczymi oraz Dyspozytorem Zakładu.

3. ZASADY POSTĘPOWANIA

3.1 DEFINICJE I SKRÓTY

Lp.	Nazwa	Definicja nazwy
1.	Poważna awaria przemysłowa	Zdarzenie, w szczególności emisja, pożar lub eksplozja, powstałe w trakcie procesu przemysłowego, magazynowania lub transportu, w których występuje jedna lub więcej niebezpiecznych substancji, prowadzące do natychmiastowego powstania zagrożenia życia lub zdrowia ludzi lub środowiska lub powstania takiego zagrożenia z opóźnieniem.
2.	Awaria produkcyjna	Zdarzenia, w szczególności związane z emisją substancji chemicznych na terenie instalacji produkcyjnych, awarią maszyn, urządzeń, aparatów które nie prowadzą do natychmiastowego powstania zagrożenia życia lub zdrowia ludzi lub środowiska lub powstania takiego zagrożenia z opóźnieniem.
3.	Awaria pozaprodukcyjna	Zdarzenia, w szczególności wypadki drogowe, kolizje taboru samochodowego lub kolejowego lub inne tego typu zdarzenia mające miejsce poza instalacjami produkcyjnymi.
4.	Kierujący Działaniami Ratowniczymi (KDR)	Osoba oddziałująca na podległe siły podmiotów systemu na miejscu zdarzenia, zgodnie z przyjętymi procedurami i planami ratowniczymi, w celu wykonania określonych czynności ratowniczych. Kierowanie to prowadzone jest jednoosobowo przez uprawnioną osobę z chwilą przybycia na miejsce zdarzenia i jest przekazywane osobom uprawnionym do jego przejęcia. Kierującym jest pierwszy przybyły na miejsce zdarzenia dowódca jednostki ochrony przeciwpożarowej (do czasu przybycia osoby posiadającej uprawnienia do przejęcia kierowania).
5.	Strefa zagrożenia	Strefa, w której występuje ryzyko dla zdrowia lub bezpieczeństwa ludzi.

3.2 OGÓLNE ZASADY

Nie zdefiniowano.

3.3 OPIS POSTĘPOWANIA

3.3.1 Opis systemu ostrzegania

System ostrzegania o ewentualnych sytuacjach awaryjnych w PCC Rokita SA, oparty jest na:

- syrenie alarmowej zlokalizowanej w PCC Rokita SA,
- wewnętrznych i zewnętrznych połączeniach telefonicznych, w tym na telefonach komórkowych,
- ręcznych ostrzegaczach pożarowych (ROP), podłączonych do centrali systemu sygnalizacji pożaru znajdującej się u Dyspozytora Zakładu,
- systemie elektronicznych syren alarmowych rozmieszczonych na terenie miasta i gminy Brzeg Dolny.

Alarm dla PCC Rokita SA i terenu miasta:

Dyspozytor Zakładu - w przypadku, kiedy strefa zagrożenia, spowodowanego awarią, wykracza lub może wykroczyć poza teren PCC Rokita SA - zobowiązany jest nadać odpowiedni, wcześniej przygotowany lub podany w trybie live, komunikat alarmowy za pomocą odpowiednich syren wchodzących w skład systemu elektronicznych syren alarmowych. W przypadku awarii ww. systemu syren Dyspozytor Zakładu uruchamia mechaniczną syrenę alarmową znajdującą się na terenie zakładu.

Alarm o skażeniu ogłasza się:

- komunikatami głosowymi nadawanych przez system elektronicznych syren alarmowych,

- syreną alarmową - dźwięki trwające 10 sekund, powtarzane przez 3 minuty, przerwy między dźwiękami wynoszą 25-30 sekund,
- przy pomocy radiowozów Policji i wozów Straży Pożarnej,
- w inny dostępny sposób.

Odwołanie alarmu o skażeniach – po zlikwidowaniu awarii – dokonywane jest przy pomocy tych samych środków, a w przypadku syreny alarmowej dźwiękiem ciągłym trwającym 3 minuty.

3.3.2 Zasady informowania i ostrzegania o zagrożeniach

3.3.2.1 W każdym przypadku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej (wycieku, emisji substancji niebezpiecznej, pożaru lub eksplozji), awarii produkcyjnej lub pozaprodukcyjnych i innych zdarzeń mogących przyczynić się do zagrożenia zdrowia i życia ludzi, każdy pracownik zobowiązany jest do natychmiastowego przerwania wszelkich prac i zawiadomienia za pomocą dostępnych środków:

- współpracowników znajdujących się w strefie zagrożenia,
- przełożonego,
- Dyspozytora Zakładu PCC Rokita S.A. – **tel. alarmowy 2998** lub przez połączenie bezpośrednie (powiadomienie Dyspozytora Zakładu jest równoznaczne z poinformowaniem Zakładowej Służby Ratowniczej PCC Rokita SA).

Informując Dyspozytora Zakładu PCC Rokita S.A. należy podać następujące informacje:

- nazwisko, imię, stanowisko służbowe,
- dokładne miejsce zdarzenia,
- krótki opis zdarzenia, a zwłaszcza czy istnieje zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi,
- inne istotne informacje z punktu widzenia działań ratowniczych.

UWAGA! Odłożyć słuchawkę można dopiero po otrzymaniu odpowiedzi o przyjęciu zgłoszenia przez Dyspozytora Zakładu. Odczekać chwilę przy telefonie na ewentualne sprawdzenie.

3.3.2.2 Alarmując przy pomocy ręcznego ostrzegacza pożarowego (ROP) – które rozmieszczone są na/w obiektach na terenie PCC Rokita SA (sygnał alarmowy pojawia się w pomieszczeniu Dyspozytora Zakładu) - należy:

- zbić lub otworzyć szybką przycisku alarmowego,
- wcisnąć przycisk alarmowy (wciśnięty przycisk powinien migać) i w przypadku zdarzenia niewidocznego z zewnątrz pozostać do czasu przybycia Zakładowej Służby Ratowniczej,
- udzielić ratownikom przybyłym na miejsce zdarzenia wyczerpującej informacji o awarii.

3.3.3 Zasady przejmowania kierowania działaniami ratowniczymi

3.3.3.1 Do chwili przybycia na miejsce zdarzenia Zakładowej Służby Ratowniczej funkcję Kierującego Działaniami Ratowniczymi pełni prowadzący instalację, na której wystąpiła awaria (kierownik wydziału, mistrz).

3.3.3.2. Po przybyciu Zakładowej Służby Ratowniczej każdorazowo działaniami operacyjno-ratowniczymi prowadzonymi na terenie PCC Rokita SA w Brzegu Dolnym kieruje uprawniony przedstawiciel Zakładowej Służby Ratowniczej PCC Rokita SA (Kierownik ZSR lub Kierownik Zmiany ZSR), do czasu przejęcia kierowania działaniami ratowniczymi przez uprawnionego funkcjonariusza PSP w przypadkach określonych poniżej:

- w momencie wprowadzenia do działań operacyjno-ratowniczych na terenie PCC Rokita SA, jednostek PSP z terenu Powiatu Wołowskiego i jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych - działaniami ratowniczymi kieruje dalej uprawniony przedstawiciel Zakładowej Służby Ratowniczej PCC Rokita SA z tym, że Jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych podlegają bezpośrednio operacyjnie będącemu na miejscu akcji uprawnionemu dowódcy PSP,
- w przypadku wprowadzenia do działań operacyjno-ratowniczych na terenie PCC Rokita SA, jednostek PSP spoza Powiatu Wołowskiego, kierowanie działaniami ratowniczymi przejmuje uprawniony funkcjonariusz PSP.

3.3.4 Ogólne zasady postępowania na obszarze objętym zagrożeniem oraz sposób organizacji i prowadzenia ewakuacji

3.3.4.1 Wszystkie wydziały produkcyjne PCC Rokita SA mają obowiązek, w takim przypadku, postępować zgodnie z

własnymi "Instrukcjami postępowania na wypadek awarii chemicznej", z uwzględnieniem wymagań instrukcji ruchowych oraz występujących uwarunkowań technicznych i sytuacyjnych.

3.3.4.2 Pracownicy zatrudnieni w budynkach administracyjnych zobowiązani są – w przypadku ogłoszenia alarmu – postępować zgodnie z "Instrukcjami postępowania na wypadek awarii chemicznej", które opracowuje zarządzający obiektem. Instrukcje, o których mowa wyżej, powinny być wywieszone na każdej kondygnacji obiektu w pobliżu klatek schodowych (na drogach ewakuacyjnych).

3.3.4.3 Każdy pracownik w przypadku zauważenia zdarzenia awaryjnego, zobowiązany jest do wycofania się ze strefy zagrożenia oraz w miarę możliwości do zlokalizowania źródła zagrożenia, powiadomienia pracowników znajdujących się w strefie, przełożonego oraz odpowiednich służb zgodnie z zasadami informowania i ostrzegania (pkt. 3.3.2).

3.3.4.4 W przypadku wystąpienia awarii, pierwsze działania podejmują pracownicy obsługi instalacji produkcyjnej, w tym członkowie Grup Awaryjnych (pracownicy wydziałów produkcyjnych przygotowani do bezpośrednich działań w warunkach awaryjnych), którzy powołani są we wszystkich wydziałach produkcyjnych PCC Rokita SA.

UWAGA! W sytuacji gdy istnieje zagrożenie dla życia i zdrowia nie podejmować jednoosobowych działań ratowniczych. Działania ratownicze należy prowadzić w grupach co najmniej dwuosobowych.

3.3.4.5 Każdy pracownik – w przypadku ogłoszenia alarmu o poważnej awarii przemysłowej – ma obowiązek:

- posiadać przy sobie sprawną, gotową do użycia, maskę przeciwgazową,
- nałożyć maskę przeciwgazową w przypadku gdy istnieje zagrożenie, że w atmosferze występują niebezpieczne gazy i pary, jak również pyły (Nie zdejmować części twarzowej i nie odłączać elementów oczyszczających przed opuszczeniem strefy zagrożenia),
- zgłosić się do kierownika wydziału (mistrza zmiany) i podporządkować się jego poleceniom dotyczącym sposobu dalszego postępowania,
- w razie zarządzenia ewakuacji zabezpieczyć pomieszczenia pracy (wyłączyć urządzenia elektryczne, pozamykać okna i drzwi do pomieszczeń pracy).

3.3.4.6 Pracownicy – przebywający poza miejscem stałej pracy, na terenie PCC Rokita SA zobowiązani są do bezzwłocznego powiadomienia przełożonego o miejscu aktualnego przebywania, jeżeli znajduje się poza miejscem stałej pracy oraz podporządkować się poleceniom kierownika jednostki organizacyjnej, w której przebywają.

3.3.4.7 Pracownicy włączeni do akcji ratowniczej powinni postępować zgodnie z poleceniami Kierującego Działaniami Ratowniczymi.

3.3.4.8. Pracownicy firm obcych / goście w przypadku wystąpienia zdarzenia powinni niezwłocznie:

- przerwać wykonywanie wszelkich czynności i prac,
- sprawdzić czy w strefie zagrożenia nikt nie pozostał,
- opuścić strefę zagrożenia w bezpieczny rejon zgodnie z zasadami ewakuacji.

UWAGA! Pracownicy przyjmujący interesantów na terenie PCC Rokita SA zobowiązani są - w razie wystąpienia stanów awaryjnych - do udzielenia stosownych wskazówek i niezbędnej pomocy, w tym również przy ewakuacji z terenu zagrożonego. Pracownicy przyjmujący interesantów na terenie PCC Rokita SA zobowiązani są zapewnić swoim gościom odpowiedni sprzęt ochrony osobistej (maska przeciwgazowa, kask ochronny itp.).

3.3.4.9 W przypadku zarządzenia – przez koordynatora akcji ratowniczej – alarmu wraz z ewakuacją, pracownicy ewakuują się do określonego Wydziałowego Punktu Zbiórki a w przypadku ewakuacji zewnętrznej do jednego z trzech Zakładowych Punktów Zbiórki:
- teren przy bramie głównej (parking przy ulicy Sienkiewicza, za budynkiem X-3),

- teren, naprzeciw bramy południowej, przy ulicy Urazkiej,
- teren, przy bramce „E”

Za ewakuację pracowników z Zakładowych Punktów Zbiórki dla PCC Rokita SA odpowiada Szef OC - Burmistrz Brzegu Dolnego.

Lokalizację Zakładowych Punktów Zbiórki przedstawiono na planie sytuacyjnym.

3.3.4.10 Wybór punktu zbiórki uzależniony jest od lokalizacji awarii i zasięgu zagrożenia na terenie PCC Rokita SA. O wyborze punktu decyduje pracownik kierujący danym wydziałem lub jednostką organizacyjną, który jest zobowiązany zgłosić ten fakt koordynatorowi akcji ratowniczej tj. Dyspozytorowi Zakładu.

UWAGA! Ewakuacja z zagrożonego terenu powinna odbywać się w kierunku prostopadłym do kierunku wiatru, jedynie przy dokładnym rozeznaniu miejsca awarii, można ewakuować się w innym dogodnym kierunku.

3.3.4.11 W przypadku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej - i związanej z tym konieczności ewakuacji ludności - planowanymi Punktami Zbiórki dla mieszkańców Brzegu Dolnego są:

- Urząd Miejski ul. Kolejowa 29
- Teren przy byłym hotelu „Piaś” ul. Zwycięstwa 9
- KHS „Rokita” ul. Wilcza 8.

Za ewakuację mieszkańców z ww. Punktów Zbiórki odpowiada Szef OC – Burmistrz Brzegu Dolnego.

3.3.5 Organizacja ewakuacji w budynkach administracyjno-biurowych w PCC Rokita SA

3.3.5.1 W poszczególnych budynkach administracyjno-biurowych, spośród personelu użytkujących pomieszczenia biurowe powołano personel ewakuacyjny odpowiedzialny za sprawną organizację ewakuacji (po 2-3 osoby na każdej z kondygnacji danego budynku). Personel ewakuacyjny podlega szkoleniom z zakresu zagadnień związanych z organizowaniem ewakuacji, ogłaszaniem alarmów, postępowaniem z zakresu pierwszej pomocy przedlekarskiej.

3.3.5.2 Personel ewakuacyjny zobowiązany jest do ogłaszania alarmu i powiadamiania poszczególnych osób znajdujących się na danej kondygnacji budynku oraz do ścisłej współpracy z Kierującym Działaniami Ratowniczymi oraz Dyspozytorem Zakładu.

3.3.5.3 Personel ewakuacyjny organizuje zbiórkę osób do ewakuacji w określonym uprzednio wybranym miejscu kondygnacji (hall, sala konferencyjna, korytarz), pozostałe osoby (przy zastosowaniu zasady tzw. pracy w dwójkach) dokonują przeglądu wszystkich pomieszczeń na kondygnacji upewniając się czy wszystkie osoby stosują się do poleceń.

3.3.5.4 Na podstawie informacji otrzymanych od Dyspozytora Zakładu lub Kierującego Działaniami Ratowniczymi, personel ewakuacyjny przeprowadza, w zależności od aktualnie panującej sytuacji:

- ewakuację z budynku na zewnątrz (całkowitą bądź częściową) – w przypadku zaistnienia niebezpieczeństwa w pomieszczeniach budynku np. pożaru.
- ewakuację polegającą na przyjęciu strategii tzw. „obrony w miejscu” – w przypadku zaistnienia niebezpieczeństwa na zewnątrz budynku np. awarii chemicznej na terenie wytwórni produkcyjnej.

3.3.5.5 Personel ewakuacyjny sprawdza zgodność stanów osobowych wśród osób ewakuowanych z podaniem ww. informacji do dyspozytora zakładu.

3.3.5.6 W przypadku gdy ewakuacja z budynku administracyjno-biurowego nie jest możliwa należy zachować spokój i dyscyplinę oraz podjąć niezbędne czynności w celu ochrony przed zagrożeniami chemicznymi tj.:

- udać się na najwyższe piętro budynku zabierając ze sobą maskę przeciwgazową,
- wyłączyć klimatyzację, wentylację, ogrzewanie nawiewowe, itp.,
- wygasić i nie używać otwartych źródeł ognia,
- w pomieszczeniach zamknąć szczelnie drzwi, okna i otwory wentylacyjne, oraz dodatkowo je doszczelnić za pomocą

dostępnych środków tj. taśm klejących, mokrych ręczników, koców, prześcieradeł itp.,

- przygotować środki ochrony dróg oddechowych,
- nałożyć maskę przeciwgazową w przypadku gdy istnieje zagrożenie, że w atmosferze występują niebezpieczne gazy i pary, jak również pyły (Nie zdejmować części twarzowej i nie odłączać elementów oczyszczających przed opuszczeniem obszaru skażonego). W przypadku braku maski przeciwgazowej ochronić drogi oddechowe za pomocą innych dostępnych środków (wilgotna maska tkaninowa, maseczka wykonana z waty, gazy, chustka itp.),
- przygotować się do ewentualnej ewakuacji,
- podporządkować się poleceniom Kierującego Działaniami Ratowniczymi lub innej osobie upoważnionej.

3.3.6 Zasady zwalczania skutków awarii

3.3.6.1 Metody i środki użyte do usunięcia awarii oraz ograniczenia jej skutków są uzależnione od wielu czynników zewnętrznych, własności fizyko - chemicznych materiałów niebezpiecznych, które uwolniły się do otoczenia, lokalnych uwarunkowań. Należy przyjąć zatem indywidualny dobór metod i środków użytych do prowadzenia akcji ratowniczej, uzależniony od aktualnie panującej sytuacji. Decyzję o doborze metody i środków koniecznych do usunięcia awarii i jej skutków podejmuje każdorazowo Kierujący Działaniami Ratowniczymi.

3.3.6.2 Podczas akcji ratowniczej – prowadzonej przez służby ratownicze – pierwsze czynności powinny mieć na celu rozpoznanie źródła, rodzaju zagrożenia, ustalenie potencjalnego zasięgu zagrożenia i przystąpienie do wykonywania niezbędnych działań ratowniczych.

3.3.6.3 Rozpoznanie rodzaju zagrożenia dokonuje się na podstawie:

- analizy i pomiarów fizyko - chemicznych,
- znajomości właściwości fizyko - chemicznych substancji (zapach, barwa, itp.),
- znajomości procesu i instalacji technologicznej,
- innych dostępnych danych.

3.3.6.4 Przy ocenie rozmiaru zagrożenia należy brać pod uwagę:

- ilość substancji niebezpiecznej, która wydostała się z instalacji technologicznej,
- własności substancji niebezpiecznej (toksyczne, palne i wybuchowe, itp.)
- możliwości rozprzestrzeniania się substancji toksycznej w terenie,
- warunki atmosferyczne (kierunek wiatru, temperatura, wilgotność powietrza, itp.),
- charakterystykę budowy urządzeń produkcyjnych,
- bliskość instalacji mogących wywołać zagrożenie wtórne,
- bliskość skupisk ludzkich,
- inne czynniki lokalne.

3.3.6.5 Wstępnego rozpoznania rodzaju i rozmiaru zagrożenia dokonuje osoba prowadząca instalację (kierownik wydziału, mistrz), na którym powstała awaria. Wyniki rozpoznania należy przedstawić, Kierującemu Działaniami Ratowniczymi (Kierownik ZSR / Kierownik zmiany ZSR) natychmiast po jego przybyciu na miejsce akcji. Prawidłowa i szybka ocena aktualnego zagrożenia ma zasadnicze znaczenie dla właściwej organizacji akcji ratowniczej, sprawnej mobilizacji dostępnych sił i środków oraz szybkiego ostrzeżenia, we właściwym czasie, zagrożonych ludzi.

3.3.6.6 Po zlokalizowaniu źródła awarii należy:

- jeśli to możliwe - jak najszybciej, stosując odpowiednie środki ochrony indywidualnej odciąć zaworami lub zaślepić wszystkie rurociągi i połączenia uszkodzonego aparatu lub zbiornika od innych części instalacji,
- zabezpieczyć miejsce przed dostępem osób postronnych,
- wyeliminować lub zmniejszyć wypływ substancji do otoczenia przez założenie opasek, kołkowanie otworów lub zabezpieczenie wypływu w inny dostępny sposób,
- uniemożliwić dalsze rozprzestrzenianie się substancji chemicznej przez utworzenie kurtyny wodnej, usypanie wałów, neutralizację wydobywającej się substancji, itp.,
- opróżnić - w razie dostępnej możliwości - uszkodzony aparat poprzez przesłanie substancji chemicznej do przygotowanego zbiornika lub cysterny.

3.3.6.7 Przy likwidacji skutków awarii należy:

- zebrać lub zneutralizować substancję, która wydostała się z instalacji,
- odkazić teren i sprzęt zanieczyszczony substancją chemiczną,
- wykonać inne czynności mające na celu zlikwidowanie zagrożenia i przywrócenie normalnego toku produkcji.

3.3.6.8 Neutralizację i odkażanie, na miejscu awarii, mają obowiązek prowadzić:

- Zakładowa Służba Ratownicza PCC Rokita SA,
- członkowie grup Ratownictwa Chemicznego,
- pracownicy wydziału na którym miała miejsce awaria.

3.3.6.9 Wytworzone poawaryjne odpady niebezpieczne zabezpiecza Zakładowa Służba Ratownicza do czasu przekazania ich do unieszkodliwienia specjalistycznym firmom, zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów.

3.3.6.10 W przypadku wycieku kwasów lub alkaliów do kanalizacji ściekowej w wyniku rozszczelnienia się zbiorników lub rurociągów Dyspozytor Zakładu zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Kierownika Zakładu Wodno-Kanalizacyjnego o zaistniałej sytuacji i poleca określić aktualną chłonność zbiornika retencyjnego na kwasy lub alkalia.

a) w sytuacji awarii z udziałem kwasów:

Jeżeli w aktualnej sytuacji następuje planowy zrzut ścieków kwaśnych, z którejkolwiek instalacji produkcyjnej, poleca wstrzymanie tego zrzutu, a pracownikom nadzoru - na instalacjach zrzucających ścieki o charakterze kwaśnym - poleca ograniczenie lub wstrzymanie zrzutu tych ścieków.

Po uzyskaniu informacji o możliwości przyjęcia ścieków kwaśnych i przedstawieniu oceny sytuacji przez Zakładową Służbę Ratowniczą, podejmuje dalsze decyzje mające na celu ograniczenia negatywnego wpływu koniecznego zrzutu ścieków na środowisko.

b) w sytuacji awarii z udziałem alkaliów:

Jeżeli w aktualnej sytuacji następuje planowy zrzut ścieków alkalicznych z którejkolwiek instalacji produkcyjnej, poleca wstrzymanie tego zrzutu, a pracownikom nadzoru - na instalacjach zrzucających ścieki o charakterze alkalicznym - poleca ograniczenie lub wstrzymanie zrzutu tych ścieków.

Po uzyskaniu informacji o możliwości przyjęcia ścieków alkalicznych i przedstawieniu oceny sytuacji przez Zakładową Służbę Ratowniczą, podejmuje dalsze decyzje mające na celu ograniczenia negatywnego wpływu koniecznego zrzutu ścieków na środowisko.

3.3.7 Zasady postępowania w przypadku awarii maszyn, urządzeń, aparatów

3.3.7.1 W przypadku wystąpienia awarii maszyn, urządzeń technicznych lub aparatów produkcyjnych należy niezwłocznie powiadomić Dyspozytora Zakładu.

3.3.7.2 Dyspozytor Zakładu ma obowiązek odnotować w raporcie fakt awarii mechanicznej i ustalić w porozumieniu z kierownikiem wydziału możliwy sposób usunięcia awarii, z uwzględnieniem stopnia ważności urządzenia, maszyny dla bezpieczeństwa funkcjonowania (ruchu produkcyjnego) danej jednostki organizacyjnej.

3.3.7.3 Jeżeli awaria może za sobą spowodować skutki w postaci zagrożeń chemicznych (emisje niebezpiecznych substancji chemicznych do środowiska) Dyspozytor Zakładu postępuje zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej instrukcji.

3.3.7.4 Po usunięciu awarii i przywróceniu stanu pierwotnego (sprzed awarii) kierownik jednostki organizacyjnej w meldunku do Dyspozytora Zakładu podaje:

- czas postoju wytwórni,
- bezpośrednią przyczynę postoju, jeżeli została ona ustalona,
- skutki awarii.

Przekazane dane Dyspozytor Zakładu odnotowuje w raporcie.

3.3.8 Zasady postępowania w przypadku awarii pozaprodukcyjnych

3.3.8.1 W przypadku wystąpienia wypadków drogowych, kolizji taboru samochodowego lub kolejowego lub innych tego typu zdarzeń, które mogą mieć miejsce na terenie PCC Rokita SA należy niezwłocznie powiadomić Dyspozytora Zakładu.

3.3.8.2 Dyspozytor Zakładu ma obowiązek odnotować w raporcie fakt wystąpienia awarii pozaprodukcyjnej i ustalić w porozumieniu z gospodarzem obiektu lub terenu możliwy sposób usunięcia skutków zdarzenia.

3.3.8.3 Dyspozytor Zakładu w zależności od sytuacji powiadamia odpowiednie instytucje zewnętrzne (Policja, PSP, WIOŚ, PIP, UDT, TDT itp.).

3.3.8.4 Jeżeli awaria pozaprodukcyjna może za sobą powodować skutki w postaci zagrożeń chemicznych (emisje niebezpiecznych substancji chemicznych do środowiska) Dyspozytor Zakładu postępuje zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej instrukcji (pkt. 3.3.1, 3.3.2, 3.3.4, 3.3.5).

3.3.8.5 Po usunięciu awarii pozaprodukcyjnej i przywróceniu stanu pierwotnego gospodarz obiektu lub terenu w meldunku do Dyspozytora Zakładu podaje:

- bezpośrednią przyczynę awarii pozaprodukcyjnej, jeżeli została ona ustalona,
- skutki kolizji lub innego zdarzenia.

Przekazane dane Dyspozytor Zakładu odnotowuje w raporcie.

3.3.9 Zasady udzielania pomocy przedmedycznej osobom poszkodowanym, w tym określenia sił i środków biorących udział w akcji ratowniczej (medycznej) oraz procedur postępowania

3.3.9.1 System pomocy przedmedycznej w PCC Rokita SA składa się z:

- Centralnego Punktu Medycznego, z podstawowym wyposażeniem w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej. W dni robocze – w godzinach 7:00 do 15:00 – Centralny Punkt Medyczny obsługiwany jest przez wykwalifikowanego ratownika medycznego,
- dwóch zakładowych karetek pogotowia, dyżurujących na terenie PCC Rokita SA., którymi przewożeni są poszkodowani:
 - w przypadku urazów chirurgicznych do izby przyjęć szpitala w Brzegu Dolnym,
 - w innych przypadkach do izby przyjęć szpitala w Wołowie,
- pracowników Zakładowej Służby Ratowniczej, SA, którzy zostali przeszkoleni w zakresie zasad udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, jak funkcjonariusze Państwowej Straży Pożarnej.

3.3.9.2 Każdy pracownik, który zauważył wypadek lub dowiedział się o nim, jest obowiązany:

- natychmiast udzielić pomocy poszkodowanemu pracownikowi,
- wezwać karetkę zakładową poprzez Dyspozytora Zakładu (tel. 2999, 2555, 2441) lub poprzez połączenie bezpośrednie, lub poprzez przyciśnięcie przycisku Ręcznego Ostrzegacza przeciwpożarowego – ROP),
- przekazać telefonicznie Dyspozytorowi Zakładu informacje dotyczące rodzaju urazu i jego przyczyny,
- zawiadomić o wypadku przełożonego pracownika poszkodowanego.

3.3.9.3 W razie potrzeby (bezpośrednie zagrożenie życia), Dyspozytor Zakładu zobowiązany jest również do wezwania karetki pogotowia publicznej służby zdrowia.

3.3.9.4 Wszystkie osoby poszkodowane w wyniku ekspozycji na szkodliwe substancje chemiczne należy kierować do Szpitala w Wołowie lub do Szpitala w Brzegu Dolnym w zależności od aktualnych dyspozycji.

3.3.10 Zasady postępowania ludności

3.3.10.1 W sytuacji wystąpienia poważnej awarii przemysłowej, której skutki mogą być odczuwalne poza terenem zakładu, uruchomione zostaną procedury zarządzania kryzysowego.

3.3.10.2 Zasady zachowania się ludności w strefie zagrożonej poza terenem PCC Rokita SA określa "Instrukcja o postępowaniu ludności na wypadek zagrożenia chemicznego".

Ww. instrukcje wywieszane są w obiektach użyteczności publicznej, w blokach mieszkalnych w zakładach pracy i instytucjach na terenie miasta Brzeg Dolny. Za wywieszenie ww. instrukcji na terenie miasta Brzeg Dolny odpowiedzialny jest szef OC – Burmistrz Brzegu Dolnego.

3.3.10.3 Bieżące informacje i zalecenia dotyczące postępowania ludności – w przypadku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej – udzielają radiowozy Policji

i Państwowej Straży Pożarnej. Komunikaty o bieżącej sytuacji i zalecanym postępowaniu ludności nadawane mogą być poprzez lokalne media, np. przez TV Brzeg Dolny, SMS.

3.3.11 Zasady postępowania poawaryjnego

3.3.11.1 Po usunięciu awarii należy niezwłocznie zebrać dostępne materiały i informacje w celu sporządzenia protokołu poawaryjnego zawierającego:

- okoliczności i przyczyny zaistniałej awarii,
- ustalenia dotyczące osób odpowiedzialnych za zaistniały stan,
- określenie skutków awarii i wielkości strat finansowych,
- ocenę działania służb likwidujących awarię,
- wnioski profilaktyczne, zmierzające do wyeliminowania podobnych zdarzeń w przyszłości.

3.3.11.2 Protokół poawaryjny sporządza zespół, w skład, którego wchodzi:


- Dyrektor Biura Bezpieczeństwa i Prewencji – przewodniczący Zespołu,
- Dyrektor Techniczny,
- Dyrektor Biura Ochrony Środowiska,
- specjalista Biura Bezpieczeństwa i Prewencji,
- specjaliści branżowi w zależności od rodzaju awarii,
- inni niezbędni specjaliści powołani przez przewodniczącego Zespołu.

Protokół poawaryjny należy sporządzić w ciągu 14 dni od zaistnienia awarii i przedłożyć do zatwierdzenia Dyrektorowi Generalnemu.

4. WYKAZ UDOKUMENTOWANEJ INFORMACJI

Lp.	Rodzaj	Zakres komunikacji	Osoba przekazująca	Osoba otrzymująca	Częstotliwość przekazywania	Forma przekazanej informacji	Osoba przechowująca	Okres przechowywania	Okres archiwizacji
1.	Wew.	Karta operacyjna dyspozytora zakładu	Dyspozytor Zakładu	Dyspozytor Zakładu	W przypadku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej	Papierowa	Dyspozytor Zakładu	1 rok	10 lat

5. WYKAZ FORMULARZY

Lp.	Link	Nazwa formularza
1.		PZB.05.03.F01 Karta operacyjna dyspozytora zakładu

6. WYKAZ DOKUMENTÓW ZWIĄZANYCH

Lp.	Link	Nazwa formularza
1.	Schemat powiadamiania o poważnej awarii przemysłowej.pdf	Schemat powiadamiania o wystąpieniu poważnej awarii przemysłowej
2.	Wykaz numerów telefonów.pdf	Wykaz numerów telefonów
3.	Plan sytuacyjny - Zakładowe Punkty Zbiórki.pdf	Plan sytuacyjny - Zakładowe Punkty Zbiórki

4.	<u>Instrukcja postępowania w przypadku pożaru i awarii chemicznej dla biur.pdf</u>	Instrukcja postępowania w przypadku pożaru i awarii chemicznej dla biur
----	--	---

7. WYKAZ ZMIAN

UWAGA! Każdorazowe zmiany zaznaczone są kolorem niebieskim w treści dokumentu.

Lp.	Data zmiany	Inicjujący zmianę	Zmiana dotyczy	Punkt
1.	12.01.2022	Specjalista ds. Prewencji pożarowej (Paulina Wiśniewska)	Dodanie "Instrukcji postępowania w przypadku pożaru i awarii chemicznej dla biur".	6
2.	26.10.2021	Specjalista BRP (Marcin Miazga)	Wprowadzenie do zakresu obowiązywania spółki ADAMA Manufacturing Poland SA.	2
3.	16.04.2019	Specjalista ds. GBP	Zmieniono nazwy stanowisk w tabeli: l.p. 6 z Członkowie Grup Awaryjnych na Członkowie Ratownictwa Chemicznego l.p. 9 z Jednostki i obiekty nie objęte bezpośrednim skażeniem na Pracownicy znajdujący się poza strefą zagrożenia l.p. 10 z Personel ewakuacyjny na Pracownicy administracyjno - biurowi powołani jako "Personel ewakuacyjny"	2
4.	12.02.2019	Dyrektor Biura Bezpieczeństwa i Prewencji	Przełożenie Zarządzenia nr 18/2006 DG PCC Rokita SA z dnia 31 marca 2006r. w sprawie "Instrukcji Akcja Chlor, dotyczącej obowiązujących zasad postępowania na terenie PCC Rokita SA, na wypadek wystąpienia poważnej awarii chemicznej" oraz Zarządzenia nr 42/2007 DG PCC Rokita SA z dnia 10 maja 2007r. w sprawie wprowadzenia do stosowania w PCC Rokita SA "Instrukcji postępowania w przypadku awarii produkcyjnych (wycieku substancji chemicznych, wystąpienia awarii elektrycznych i mechanicznych, itp.) i awarii pozaprodukcyjnych (wypadków drogowych, kolizji, itp.). Dostosowanie zapisów instrukcji do obowiązującego standardu dokumentacji systemowej.	1-6